

TEATTERIN VIHREÄ KIRJA

1 : Kestävät tuotannot
(Kokeiluversio beta.3)



Teatterin vihreä kirja (The Theatre Green Book) on ilmainen materiaali kaikille teatterialan toimijoille. Se on kehitetty yhteistyössä organisaatioiden kanssa, joiden logot ovat tällä sivulla.

Teatterin vihreä kirja perustuu suuntaa näyttävien organisaatioiden, teattereiden, teatteriseurueiden ja yksityishenkilöiden vuosien pohdintaan, tutkimukseen ja edunvalvontaan. Näiden tahojen nimet löytyvät tunnustuksista ja lähdeluettelosta, ja heidän ajatuksiaan esitellään koko teoksessa.

Haluamme kiittää kaikkia, jotka ovat tukeneet Teatterin vihreän kirjan valmistumista sitoutumisellaan, ideoillaan ja antamalla aikaansa. Heidän nimensä ovat teoksen tunnustuksissa. Erytiskiitos myös Teatterin vihreän kirjan rahoittajille, joiden nimet ovat takakannen sisäpuolella.

Esipuhe

Elämme ilmastokriisin keskellä. Teatterintekijät – kuten kaikki muutkin – haluavat vastata tähän hätätilaan, mutta teatterialan kannalta tarve muutokseen on erityisen kiireellinen. Jos teatteriala haluaa osallistua tähän ihmiskunnalle elintärkeään keskusteluun, sen on muutettava omia käytäntöjään.

Teatterin vihreässä kirjassa esitetään selkeät standardit tämän muutoksen toteuttamiseen. Muissa osissa esitellään, miten teatterirakennusten ja -toiminnan kestävyttä voidaan parantaa. Tässä osassa käsitellään tuotantojen tekemistä kestävämmällä tavalla.

Ilmastokriisi on se todellisuus, jossa teatteria – kuten kaikkea muutakin – tehdään tällä hetkellä. Kestävien esitysten tuottaminen ei kuitenkaan ole itsetarkoitus. Teatterin tarkoituksen, monipuolisuuden, luovuuden ja kunnianhimon pitäisi säilyä yhtä laajana ja elinvoimaisena kuin ennenkin. Juuri luovuus ja teatterin kyky keksiä itsensä jatkuvasti uudelleen ovat ne tekijät, jotka synnyttävät tuoretta ajattelua tässä uudessa todellisuudessa.

Teatteritaiteilijat työskentelevät aina resurssien (ajan, kustannusten tai mittakaavan) asettamissa rajoissa. Ilmastokriisin ei tulisi kuitenkaan rajoittaa taiteilijoiden luovia tavoitteita enempää kuin tähänkään asti. Uutena pyrkimyksenä tulee pikemminkin olla luovuuden kanavoiminen näistä uusista lähtökohdista.

Useat erilaiset teatterintekijät – freelancerit ja tapahtumapaikat, seurueet ja tuottajat – ovat laatineet yhteistyössä Teatterin vihreän kirjan. Lopputulos on laajalti jaettuun arvoihin ja strategioihin perustuva yhteinen standardi, jonka mukaan teatteria tehdään, yhdessä koko alan voimin, ilmastokriisin todellisuudessa.

Paddy Dillon, Teatterin vihreän kirjan koordinaattori

kestävät tuotannot

LYHYESTI

"Meillä on kerran sukupolvessa tarjoutuva tilaisuus luoda kestävä elvytyssuunnitelma, joka on oikeudenmukainen ja jolla puututaan kiireellisesti ilmasto- ja ekologiseen kriisiin. Emme voi antaa tämän tilaisuuden mennä ohi." Julie's Bicycle, 2020

Kestävä tuotanto määritellään kolmen standardin kautta:

- **Perustaso**
- **Keskitaso**
- **Edistynyt taso**

Perustasoon pääsemiseksi tuotantotyöryhmän tulee:

- varmistaa, että 50 % kaikista materiaaleista on uudelleenkäytettyä tai peräisin kierrätetyistä lähteistä
 - varmistaa, että 65 % materiaaleista hyödynnetään varastoimalla tai uudelleenkäyttämällä
 - välttää haitallisia ja kestäättömiä materiaaleja
 - käyttää teknisiä järjestelmiä kestävästi
 - vähentää matkoja ja kuljetuksia

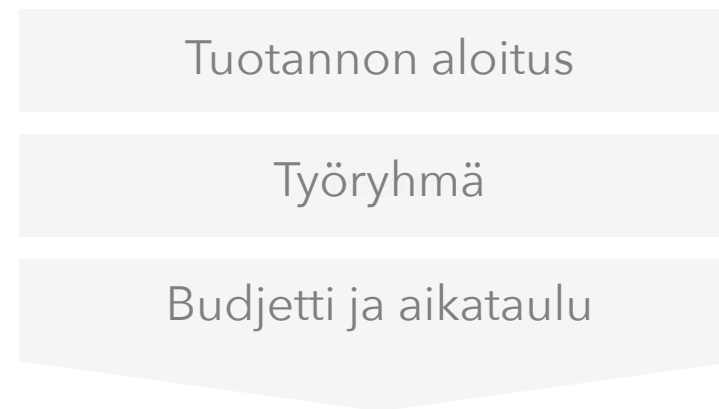
Jotta tämä onnistuisi, Teatterin vihreää kirjaa noudattavien työryhmien tulee:

- sopia standardin soveltamisesta ennen aloittamista
 - nimetä työryhmä varhaisessa vaiheessa
 - toimia yhteistyössä
 - mitata tuloksia
 - välittää oppimaansa eteenpäin

Keskitason ja edistyneen tason standardit noudattavat samoja periaatteita, mutta tavoitteet ovat korkeammat.

Luova haaste

1 **Konsepti**
Kestävä työskentely alkaa konseptista. Sitä ei voida sovittaa mukaan jälkikäteen.



3 **Joustavuus**
Ole avoin esityksen kestävyyttä edistäville ehdotuksille.



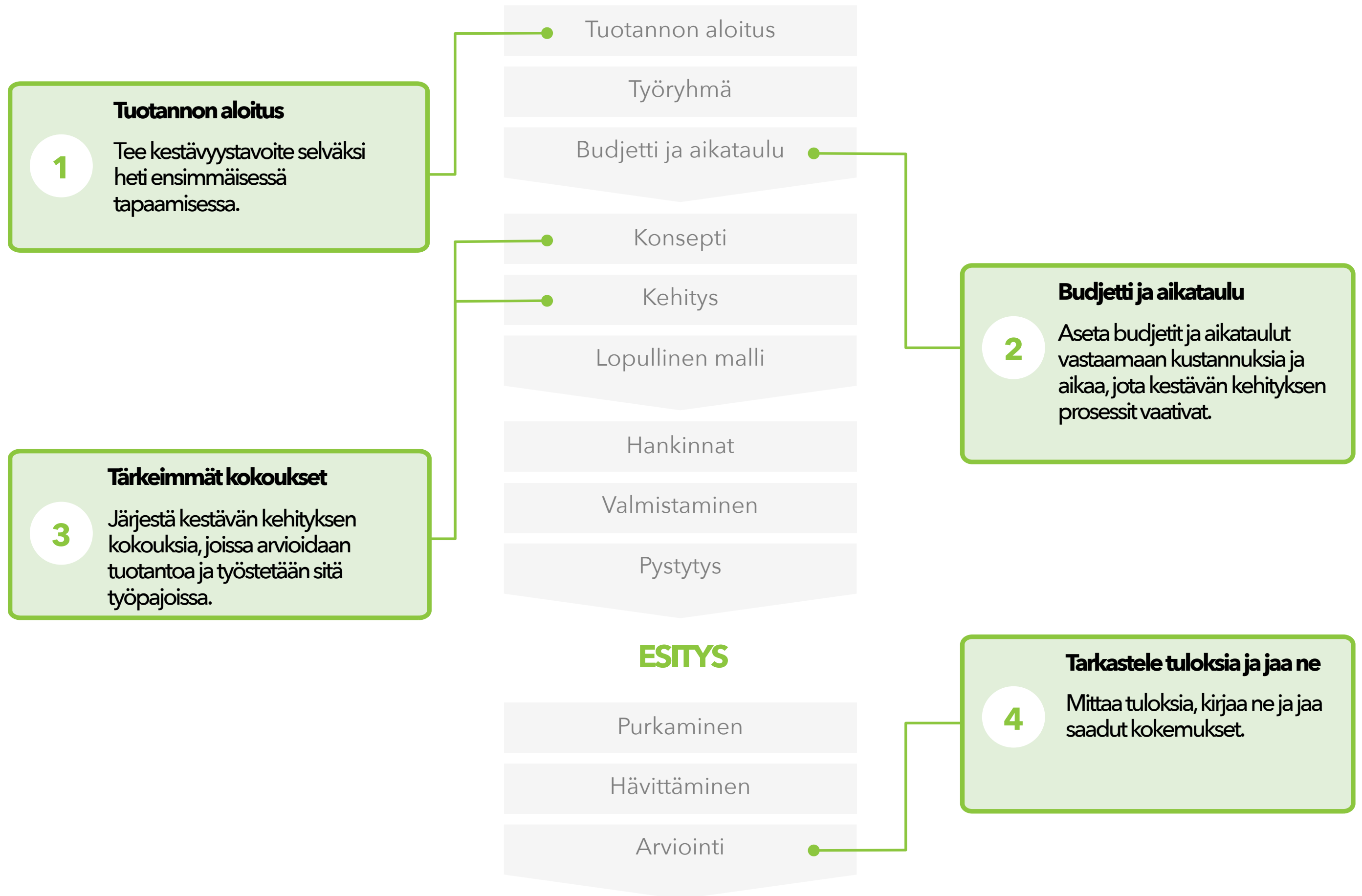
ESITYS



2 **Yhteistyö**
Kestävät esitykset edellyttävät koko työryhmän yhteistyötä.

4 **Materiaalit**
Tavoitteena on hankkia ja hävittää materiaalit vastuullisesti.

Tuottaminen



Valmistaminen ja hävittäminen

1 Aika
Kestävä suunnittelu ja hankinnat vievät enemmän aikaa.



2 Työpajat
Varmista, että työpajat ja prosessit on suunniteltu toimimaan kestävästi.

3 Materiaalit
Käytä mahdollisuuksien mukaan uudelleenkäytettyjä ja kierrätettyjä materiaaleja; jos se ei ole mahdollista, hanki materiaalit kestävästi.

ESITYS

4 Tuotannon jälkeen
Varmista tuotannon päättymisen jälkeen, että mahdollisimman paljon materiaalia käytetään uudelleen.

Tekniikka

1 Suunnittelu
Jaa teknisten pystytysten resurssit muiden tuotantojen kanssa, jos mahdollista.

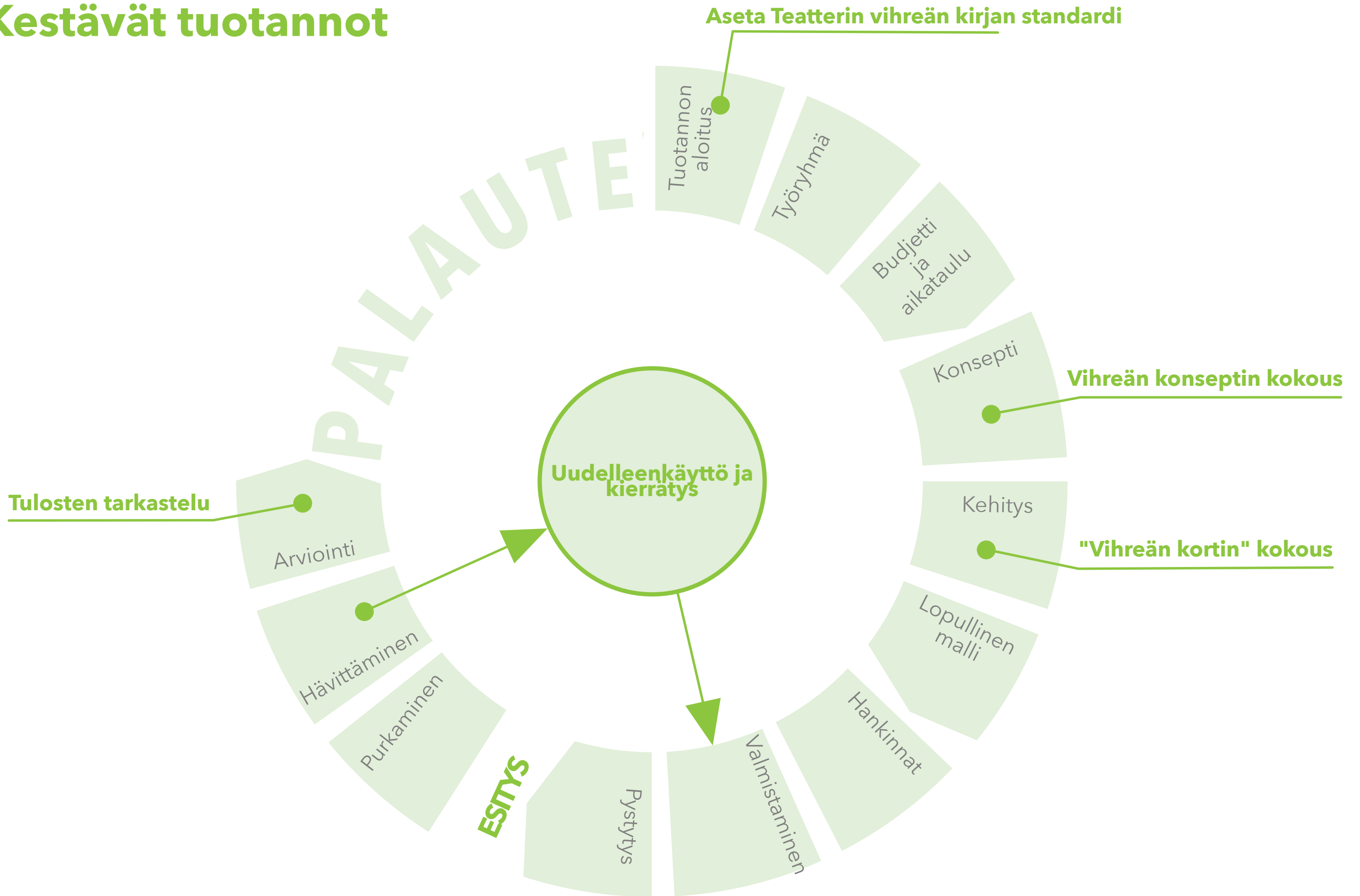
3 Kuljetukset
Vältä useita kuljetuksia. Koordinoi kuljetukset muiden osastojen kanssa.



2 Yleisesti käytetty kalusto
Käytä mahdollisuuksien mukaan teatterialalla yleisesti käytössä olevaa, uudelleenkäytettävää kalustoa.

4 Rutiinit
Ota käyttöön energiatehokkaat rutiinit teknisissä pystytyksissä ja esitysaikana.

Kestävät tuotannot



Tee enemmän vähemmällä.

**Käytä enemmän uudelleenkäytettyjä osia ja
kierrätysmateriaaleja.**

Jos materiaalin on oltava uusi, mieti, mistä se on peräisin.

Vähennä haitallisia kemikaaleja.

Vähennä matkustamista. Vähennä kuljetuksia.

Varmista, että kaikkea käytetään uudelleen.

kestävät tuotannot

OHJEISTUS

"Tiedämme, ettei tämä ole helppoa ja että emme pysty tähän yksin. Mutta tiedämme myös, että oikeiden työkalujen ja ohjauksen avulla sitoumiksemme teatterialan todelliseen kestävyYTEEN voi toteutua." European Theatre Convention

3 askelta kohti kestävyttä

Valitse, minkä Teatterin vihreän kirjan standardin mukaan haluat toimita. Seuraavilla sivuilla kerrotaan yksityiskohtaisesti kustakin standardista.

	1 Perustaso
Tuotannon aloitus	B.1 Kaikille tuotannossa työskenteleville ilmoitetaan noudatettavaksi <i>Teatterin vihreän kirjan</i> perustasoa.
Tuotantosopimus	B.2 Kaikki tuotantoon osallistuvat allekirjoittavat <i>Vihreän tuotantosopimuksen</i> .
Työryhmä	B.3 Koko työryhmä nimitetään varhaisessa vaiheessa, jotta kestävyttä koskeva yhteistyö on mahdollista.
Kestävän kehityksen vastuuhenkilö	B.4 Kestävän kehityksen vastuuhenkilö nimetään heti alussa seuraamaan, ohjaamaan ja tukemaan kestävän kehityksen toimia koko työryhmässä.
Budjetti ja aikataulu	B.5 Budjetti ja aikataulu asetetaan tukemaan kestävää työskentelyä.
Konsepti	B.6 Konseptivaiheessa järjestetään varhainen kokous, johon osallistuu myös valmistava henkilökunta, jotta koko työryhmä pystyy toteuttamaan vision kestäväällä tavalla.
Kehitys	B.7 Koko työryhmän "vihreän kortin" kokouksessa tarkastellaan kestävyttä suhteessa standardiin ja sovitaan toimista.
Arviointi	B.8 Materiaaliluettelossa luetellaan KAIKKIEN materiaalien lähteet ja niiden suunnitellut hävittämisreitit esityksen jälkeen.
Valmistaminen	B.9 Kaikki osalliset ymmärtävät ja hyväksyvät kestävän työpajan ohjeistuksen, jotta työpajoissa voidaan ottaa käyttöön ympäristöystävälliset käytännöt.
	B.10 Kustakin tuotannossa käytetystä materiaaliluokasta (lavasteet, tarpeisto, puvustus jne.) 50 % on hankittu käytettynä.
	B.11 Uudet materiaalit hankitaan mahdollisuuksien mukaan kestävästi. 100 % muovista on uudelleenkäytettävää, kierrätettävää tai kompostoitavaa.
	B.12 Ympäristöä vahingoittavia materiaaleja ja tuotteita vältetään mahdollisuuksien mukaan.
	B.13 Kuljetukset minimoidaan ja viime hetken kuljetuksia vältetään mahdollisuuksien mukaan.
Tekniikka	B.14 Tekniset työryhmät noudattavat luvun 8 ohjeistusta ja vähentävät energiaa muun muassa sammutusrutiinien avulla.
Puvustus	B.15 Puvustusta koskevat ohjeet ymmärretään ja niitä noudatetaan uudelleenkäytön maksimoimiseksi ja pukujen kestävän käytön varmistamiseksi.
Tulosten tarkastelu	B.16 Kestävän kehityksen vastuuhenkilö pitää tulosten tarkastelukokouksen, jossa arvioidaan esityksen tuloksia ja jaetaan saadut kokemukset.
Hävittäminen	B.17 Esityksen jälkeen 65 % materiaaleista käytetään uudelleen tai kierrätetään. Tekniset järjestelmät säilytetään, käytetään uudelleen tai palautetaan kestävästi.
Ulkotilat	B.18 Ulkoilma-/paikkakohtaisissa esityksissä noudatetaan <i>Teatterin vihreän kirjan</i> ulkoilma-/paikkakohtaisia esityksiä koskevaa ohjeistusta.
Kiertueet	B.19 Kiertue-esityksissä noudatetaan <i>Teatterin vihreän kirjan</i> kiertueita koskevia ohjeita (ks. Työkalupakki).

	2 Keskitaso
	I.1 Kaikille tuotannossa työskenteleville ilmoitetaan noudatettavaksi <i>Teatterin Vihreän kirjan</i> keskitasoa.
	I.2 Samoin kuin perustasossa.
	I.3 Työryhmälle annetaan tietopaketti talon sisäisistä ja paikallisista resursseista kestävyden tukemiseksi.
	I.4 Kaikki työryhmän avainhenkilöt ovat käyneet hiililukutaitokoulutuksen ennen tuotannon aloittamista.
	I.5 Samoin kuin perustasossa.
	I.6 Samoin kuin perustasossa.
	I.7 Samoin kuin perustasossa.
	I.8 Samoin kuin perustasossa.
	I.9 Samoin kuin perustasossa.
	I.10 Kustakin tuotannossa käytetystä materiaaliluokasta (lavasteet, tarpeisto, puvustus jne.) 75 % on hankittu käytettynä.
	I.11 Kaikki muut materiaalit hankitaan kestävästi.
	I.12 Ympäristöä vahingoittavia materiaaleja ja tuotteita vältetään.
	I.13 Tuotantoon ja kuljetuksiin liittyviä ajokilometrejä seurataan ja ne kirjataan.
	I.14 Samoin kuin perustasossa.
	I.15 Samoin kuin perustasossa.
	I.16 Samoin kuin perustasossa.
	I.17 Esityksen jälkeen 80 % materiaaleista käytetään uudelleen tai kierrätetään. Tekniset järjestelmät säilytetään, käytetään uudelleen tai palautetaan kestävästi.
	I.18 Samoin kuin perustasossa.
	I.19 Kiertueeseen liittyviä ajokilometrejä seurataan ja ne kirjataan.

	3 Edistynyt taso
	A.1 Kaikille tuotannossa työskenteleville ilmoitetaan noudatettavaksi <i>Teatterin Vihreän kirjan</i> edistynyttä tasoa.
	A.2 <i>Vihreän tuotantosopimukseen</i> sisältyy selkeä luovuttamista (divestment) ja eettistä rahoitusta koskeva lausuma.
	A.3 Kaikissa hankintasopimuksissa, tarjouspyyntöasiakirjoissa ja sopimuksissa edellytetään <i>Teatterin vihreän kirjan</i> edistyneen tason standardin noudattamista.
	A.4 Tuotannossa on asetettu hiilibudjetti ja kestävän kehityksen vastuuhenkilö on koulutettu käyttämään hiililaskuria.
	A.5 Samoin kuin perustasossa.
	A.6 Samoin kuin perustasossa.
	A.7 Lavasteet on suunniteltu modulaarisesti, jotta niitä on helppo käyttää uudelleen.
	A.8 Tuotannon hiilijalanjalan seurantaan käytetään hiililaskuria.
	A.9 Lavasteet on suunniteltu helposti purettaviksi, jotta materiaalit voidaan kierrättää.
	A.10 100 % tuotannossa käytetyistä materiaaleista on on hankittu käytettynä, ne ovat 100 % kierrätysmateriaalia TAL...
	A.11 Kaikki uudet materiaalit ovat akkreditoitusti hiilidioksidipäästöttömiä.
	A.12 Tuotannossa ei käytetä myrkyllisiä tai ympäristölle haitallisia tuotantomateriaaleja.
	A.13 Tuotannossa käytetään ainoastaan sähköajoneuvoja, rautateitä, polkupyöriä tai julkista liikennettä.
	A.14 Samoin kuin perustasossa.
	A.15 Samoin kuin perustasossa.
	A.16 Samoin kuin perustasossa.
	A.17 Esityksen jälkeen 100 % materiaaleista käytetään uudelleen tai kierrätetään. Tekniset järjestelmät säilytetään, käytetään uudelleen tai palautetaan kestävästi.
	A.18 Kaikista käytetyistä ulkotiloista tehdään ympäristövaikutusten arviointi.
	A.19 Hiililaskuria käytetään kunkin kiertueen osuuden vaikutusten ymmärtämiseksi.

Kuka tekee mitä? Perustaso

Käytä linkkejä siirtyäksesi suoraan työkalupakissa oleviin materiaaleihin.

		Tuottajat	Ohjaajat ja suunnittelijat	Tuotantopäälliköt	Tuotantohenkilökunta, valmistajat, toimittajat
Tuotannon aloitus	B.1	Ilmoita kaikille tuotannossa työskenteleville noudatettavaksi <i>Teatterin vihreän kirjan</i> perustasoa.			
Tuotantosopimus	B.2	Valmistelee Vihreä tuotantosopimus, jonka kaikki työryhmän jäsenet allekirjoittavat. → linkki	Allekirjoita Vihreä tuotantosopimus.	Allekirjoita Vihreä tuotantosopimus.	Allekirjoita Vihreä tuotantosopimus.
Työryhmä	B.3	Nimeä koko työryhmä varhaisessa vaiheessa, jotta kestävä kehitys koskeva yhteistyö on mahdollista.	Suhtaudu myönteisesti varhaiseen yhteistyöhön. Edistä luottamusta ja kollektiivista työskentelyä.	Anna työryhmälle tietoa talon sisäisistä resursseista.	
Kestävän kehityksen vastuuhenkilö	B.4	Nimeä kestävä kehityksen vastuuhenkilö → ohjaamaan työryhmää ja ylläpitämään materiaaliluetteloa. → linkki	Tue kestävä kehityksen vastuuhenkilöä, jotta työryhmä voi saavuttaa tavoitteet.	Tue kestävä kehityksen vastuuhenkilöä, jotta työryhmä voi saavuttaa tavoitteet.	Tue kestävä kehityksen vastuuhenkilöä, jotta työryhmä voi saavuttaa tavoitteet.
Budjetti ja aikataulu	B.5	Aseta budjetti ja aikataulu tukemaan kestävä työskentelyä. → linkki linkki		Auta asettamaan budjetti ja aikataulu. Perusta kestävä tieto- ja viestintämenetelmät. Koordinoi kestävä kehityksen kokouksia.	Esitä aiempiin kokemuksiin perustuvia muutosehdotuksia budjettiin ja tarvittavaan aikaan liittyen.
Konsepti	B.6	Järjestä varhainen kokous, johon osallistuu myös valmistushenkilökunta, jotta koko työryhmä pystyy toteuttamaan vision kestävällä tavalla.	Sisällytä kestävä kehitys konseptiajatteluun. Työstä konsepti huolella viime hetken muutosten vähentämiseksi. Tee enemmän vähemmällä.	Koordinoi työryhmää tekemään yhteistyötä kestävä kehityksen osalta varhaisessa konseptikokouksessa.	Osallistu varhaisiin kokouksiin, jotta luova visio pystytään toteuttamaan kestävällä tavalla.
Kehitys	B.7	Kutsu koolle koko työryhmän "vihreän kortin" kokous, jossa käydään läpi kestävä kehitys ja sovitaan toimista. linkki	Ole joustava. Tee yhteistyötä ideoiden toteuttamiseksi kestävällä tavalla. Suosi uudelleenkäytettyjä / jaettuja materiaaleja. Vältä viime hetken muutoksia.	Koordinoi "vihreän kortin" kokousta, jossa tarkastellaan kestävyttä ja sovitaan toimista. linkki	Osallistu "vihreän kortin" kokoukseen, jossa tarkastellaan kestävyttä ja tee parannusehdotuksia.
Arviointi	B.8	Avusta työryhmää ratkaisujen löytämisessä ja päätöksenteossa, jotta luova visio toteutuu kestävästi esityksessä.	Ylläpidä osaltasi materiaaliluetteloa, jossa luetellaan KAIKKIEN materiaalien alkuperä ja niiden suunniteltu hävittäminen. → linkki	Ylläpidä osaltasi materiaaliluetteloa, jossa luetellaan KAIKKIEN materiaalien alkuperä ja niiden suunniteltu hävittäminen. → linkki	Ylläpidä osaltasi materiaaliluetteloa, jossa luetellaan KAIKKIEN materiaalien alkuperä ja niiden suunniteltu hävittäminen. → linkki
Valmistaminen	B.9			Varmista, että kaikki ymmärtävät ja hyväksyvät kestävien työpajojen ohjeistuksen. → linkki	Noudata kestävien työpajojen ohjeistusta. → linkki
	B.10	Avusta työryhmää ratkaisujen löytämisessä ja päätöksenteossa, jotta luova visio toteutuu kestävästi esityksessä.	Auta varmistamaan, että kustakin materiaaliluokasta (lavasteet, tarpeisto, puvustus jne.) 50 % on hankittu käytettynä. → linkki	Auta varmistamaan, että kustakin materiaaliluokasta (lavasteet, tarpeisto, puvustus jne.) 50 % on hankittu käytettynä. → linkki	Varmista, että kustakin materiaaliluokasta (lavasteet, tarpeisto, puvustus jne.) 50 % on hankittu käytettynä. → linkki
	B.11		Minimoi neitseellisten materiaalien käyttö. Hanki materiaalit kestävästä lähteistä aina kun se on mahdollista. Hanki kaikki muovit kestävästä lähteistä. → linkki	Koordinoi työryhmää minimoimaan neitseellisten materiaalien käytön, hanki materiaalit kestävästä lähteistä, mukaan lukien muovit. → linkki	Minimoi neitseellisten materiaalien käyttö. Hanki materiaalit kestävästä lähteistä aina kun se on mahdollista. Hanki kaikki muovit kestävästä lähteistä. → linkki
	B.12		Älä vaadi tuotteita, jotka rikkovat ohjeistusta.	Varmista, että kaikki ymmärtävät haitallisia materiaaleja koskevan ohjeistuksen. → linkki	Vältä haitallisia materiaaleja mahdollisuuksien mukaan. → linkki
	B.13		Määrittele tarvittava tarpeisto ja materiaalit ajoissa. Vältä viime hetken kuljetuksia.	Koordinoi kuljetusten minimoimista työryhmien välillä. Vältä pakkauksia mahdollisuuksien mukaan.	Koordinoi kuljetusten minimoimista työryhmien välillä. Vältä pakkauksia mahdollisuuksien mukaan.
Tekniikka	B.14		Suosi modulaarisia järjestelmiä. Älä tee tarpeettomia teknisiä päivityksiä. Käytä luonnollista akustiikkaa, jos mahdollista.		Tekniset työryhmät noudattavat luvun 8 ohjeita ja vähentävät energian kulutusta muun muassa sammutusrutiinien avulla. → linkki
Puvustus	B.15		Suosi uudelleen käytettyjä materiaaleja. Hanki kestävästä lähteistä. Määrittele luonnonmateriaalit.		Noudata puvustusohjeistusta uudelleen käytön maksimoimiseksi ja hanki sekä käytä puvustoa kestävällä tavalla. linkki
Tulosten tarkastelu	B.16	Kutsu koolle kestävä kehityksen tarkastelukokous ja jaa saamasi kokemukset.	Osallistu kestävä kehityksen tarkastelukokoukseen ja jaa saamasi kokemukset.	Auta kestävä kehityksen vastuuhenkilöä keräämään tietoja. Osallistu kestävä kehityksen tarkastelukokoukseen ja jaa saamasi kokemukset.	Auta kestävä kehityksen vastuuhenkilöä keräämään tietoja. Osallistu kestävä kehityksen tarkastelukokoukseen ja jaa saamasi kokemukset.
Hävittäminen	B.17		Auta suunnittelemaan etukäteen, miten 65 % materiaaleista voidaan käyttää uudelleen, lahjoittaa, mukauttaa uuteen käyttöön, kierrättää tai varastoida.	Koordinoi toimintaa sen varmistamiseksi, että 65 % materiaaleista käytetään uudelleen tai kierrätetään.	Auta varmistamaan, että 65 % materiaaleista käytetään uudelleen tai kierrätetään.. Hävitä tekninen kalusto kestävällä tavalla.
Ulkotilat	B.18	Noudata <i>Teatterin vihreän kirjan</i> ulkoilma-/paikkakohtaisia esityksiä koskevaa ohjeistusta. → linkki	Noudata <i>Teatterin vihreän kirjan</i> ulkoilma-/paikkakohtaisia esityksiä koskevaa ohjeistusta. → linkki	Noudata <i>Teatterin vihreän kirjan</i> ulkoilma-/paikkakohtaisia esityksiä koskevaa ohjeistusta. → linkki	Noudata <i>Teatterin vihreän kirjan</i> ulkoilma-/paikkakohtaisia esityksiä koskevaa ohjeistusta. → linkki
Kiertueet	B.19	Noudata <i>Teatterin vihreän kirjan</i> kiertueita koskevaa ohjeistusta. Minimoi rahti. → linkki	Noudata <i>Teatterin vihreän kirjan</i> kiertueita koskevaa ohjeistusta. Minimoi rahti. → linkki	Noudata <i>Teatterin vihreän kirjan</i> kiertueita koskevaa ohjeistusta. → linkki	Noudata <i>Teatterin vihreän kirjan</i> kiertueita koskevaa ohjeistusta. → linkki

Kuka tekee mitä? Keskitaso

Käytä linkkejä siirtyäksesi suoraan työkalupakissa oleviin materiaaleihin.

		Tuottajat	Ohjaajat ja suunnittelijat	Tuotantopäälliköt	Tuotantohenkilökunta, valmistajat, toimittajat
Tuotannon aloitus	I.1	Ilmoita kaikille tuotannossa työskenteleville noudatettavaksi <i>Teatterin vihreän kirjan</i> keskitasoa.			
Tuotantosopimus	I.2	Valmistelee Vihreä tuotantosopimus, jonka kaikki työryhmän jäsenet allekirjoittavat. → linkki	Allekirjoita Vihreä tuotantosopimus.	Allekirjoita Vihreä tuotantosopimus.	Allekirjoita Vihreä tuotantosopimus.
Työryhmä	I.3	Nimeä työryhmä varhaisessa vaiheessa ja luo yhteys muihin työryhmiin. Tarjoa kestävä kehityksen resursseja. → linkki	Työskentele kollektiivisesti. Tee yhteistyötä muiden työryhmien kanssa resurssien, materiaalien ja kaluston jakamiseksi.	Jaa tietoa kestävästä kehityksestä. Jaa resursseja, materiaaleja ja kalustoa muiden työryhmien kanssa.	Tee yhteistyötä muiden työryhmien kanssa resurssien, materiaalien ja kaluston jakamiseksi.
Kestävän kehityksen vastuuhenkilö	I.4	Nimeä kestävä kehityksen vastuuhenkilö → Tue linkki työryhmää hiilitietoisuuskoulutuksessa. → linkki	Tue kestävä kehityksen vastuuhenkilöä, jotta työryhmä voi saavuttaa tavoitteet.	Tue kestävä kehityksen vastuuhenkilöä, jotta työryhmä voi saavuttaa tavoitteet.	Tue kestävä kehityksen vastuuhenkilöä, jotta työryhmä voi saavuttaa tavoitteet.
Budjetti ja aikataulu	I.5	Aseta budjetti ja aikataulu tukemaan kestävä työskenntelyä. → linkki linkki		Auta asettamaan budjetti ja aikataulu. Perusta kestävät viestintämenetelmät. Koordinoi kestävä kehityksen kokouksia.	
Konsepti	I.6	Järjestä varhainen kokous, johon osallistuu myös valmistava henkilökunta, jotta koko työryhmä pystyy toteuttamaan vision kestävällä tavalla.	Sisällytä kestävä kehitys konseptiajatteluun. Työstä konsepti huolella viime hetken muutosten vähentämiseksi. Tee enemmän vähemmällä.	Koordinoi työryhmää tekemään yhteistyötä kestävä kehityksen osalta varhaisessa konseptikokouksessa.	Osallistu varhaisiin kokouksiin, jotta luova visio pystytään toteuttamaan kestävällä tavalla.
Kehitys	I.7	Kutsu koolle koko työryhmän "vihreän kortin" kokous, jossa käydään läpi kestävä kehitystä ja sovitaan toimista. linkki	Ole joustava. Tee yhteistyötä ideoiden toteuttamiseksi kestävällä tavalla. Suosi uudelleenikäytettyjä / jaettuja materiaaleja. Vältä viime hetken muutoksia.	Koordinoi "vihreän kortin" kokousta, jossa tarkastellaan kestävyttä ja sovitaan toimista. → linkki	Osallistu "vihreän kortin" kokoukseen, jossa tarkastellaan kestävyttä ja tee parannusehdotuksia.
Arviointi	I.8	Avusta työryhmää ratkaisujen löytämisessä ja päätöksenteossa, jotta luova visio toteutuu kestävästi esityksessä.	Ylläpidä osaltasi materiaaliluetteloa, jossa luetellaan KAIKKIEN materiaalien alkuperä ja niiden suunniteltu hävittäminen. → linkki	Ylläpidä osaltasi materiaaliluetteloa, jossa luetellaan KAIKKIEN materiaalien alkuperä ja niiden suunniteltu hävittäminen. → linkki	Ylläpidä osaltasi materiaaliluetteloa, jossa luetellaan KAIKKIEN materiaalien alkuperä ja niiden suunniteltu hävittäminen. → linkki
Valmistaminen	I.9			Varmista, että kaikki ymmärtävät ja hyväksyvät kestävien työpajojen ohjeistuksen. → linkki	Noudata kestävien työpajojen ohjeistusta. → linkki
	I.10	Avusta työryhmää ratkaisujen löytämisessä ja päätöksenteossa, jotta luova visio toteutuu kestävästi esityksessä.	Auta varmistamaan, että kustakin materiaaliluokasta (lavasteet, tarpeisto, puvustus jne.) 75 % on hankittu käytettynä. → linkki	Auta varmistamaan, että kustakin materiaaliluokasta (lavasteet, tarpeisto, puvustus jne.) 75 % on hankittu käytettynä. → linkki	Varmista, että kustakin materiaaliluokasta (lavasteet, linkki tarpeisto, puvustus jne.) 75 % on hankittu käytettynä. →
	I.11		Auta hankkimaan kaikki muut materiaalit kestävällä tavalla käyttäen vähiten hiilidioksidipäästöjä aiheuttavia vaihtoehtoja. → linkki	Koordinoi työryhmää hankkimaan kaikki muut materiaalit kestävästä lähteistä. → linkki	Hanki kaikki muut materiaalit kestävällä tavalla käyttäen vähiten hiilidioksidipäästöjä aiheuttavia vaihtoehtoja. → linkki
	I.12		Auta henkilökuntaa välttämään haitallisia materiaaleja. Vältä polystyreeniä, PVC:tä ja trooppista kovapuuta. → linkki	Jaa haitallisten materiaalien ohjeistus. Auta työryhmää välttämään polystyreeniä, PVC:tä ja trooppista kovapuuta. → linkki	Vältä haitallisia materiaaleja, kuten polystyreeniä, PVC:tä ja trooppista kovapuuta. → linkki
	I.13		Määrittele tarvittava tarpeisto ja materiaalit ajoissa. Vältä viime hetken kuljetuksia. Suosi paikallisia toimittajia.	Seuraa kaikkia ajokilometrejä. Suosi paikallisia valmistajia ja toimittajia.	Koordinoi kuljetusten minimoimista työryhmien välillä. Vältä pakkauksia mahdollisuuksien mukaan. Suosi paikallisia toimittajia.
Tekniikka	I.14		Suosi modulaarisia järjestelmiä. Älä tee tarpeettomia teknisiä päivityksiä. Käytä luonnollista akustiikkaa, jos mahdollista.	Kannusta teknisiä ja muita työryhmän jäseniä tekemään yhteistyötä kestävään kehitykseen liittyen.	Tekniset työryhmät noudattavat luvun 8 ohjeita ja vähentävät energian kulutusta muun muassa sammutusrutiinien avulla. → linkki
Puvustus	I.15		Suosi uudelleen käytettyjä materiaaleja. Hanki kestävästä lähteistä. Määrittele luonnonmateriaalit, joissa on luonnonmukaisia väriaineita. → linkki		Maksimoi uudelleenkäyttö. Hanki ja käytä kestävällä tavalla. Määrittele luonnonmateriaalit, joissa on luonnonmukaisia väriaineita. → linkki
Tulosten tarkastelu	I.16	Kutsu koolle kestävä kehityksen tarkastelukokous ja jaa saamasi kokemukset.	Osallistu kestävä kehityksen tarkastelukokoukseen ja jaa saamasi kokemukset.	Auta kestävä kehityksen vastuuhenkilöä keräämään tietoja. Osallistu kestävä kehityksen tarkastelukokoukseen ja jaa saamasi kokemukset.	Auta kestävä kehityksen vastuuhenkilöä keräämään tietoja. Osallistu kestävä kehityksen tarkastelukokoukseen ja jaa saamasi kokemukset.
Hävittäminen	I.17		Auta suunnittelemaan etukäteen, miten 80 % materiaaleista voidaan käyttää uudelleen, lahjoittaa, mukauttaa uuteen käyttöön, kierrättää tai varastoida.	Koordinoi toimintaa sen varmistamiseksi, että 80 % materiaaleista käytetään uudelleen tai kierrätetään.	Auta varmistamaan, että 80 % materiaaleista käytetään uudelleen tai kierrätetään. Hävitä tekninen kalusto kestävällä tavalla.
Ulkotilat	I.18	Noudata <i>Teatterin vihreän kirjan</i> ulkoilma-/paikkakohtaisia esityksiä koskevaa ohjeistusta. → linkki	Noudata <i>Teatterin vihreän kirjan</i> ulkoilma-/paikkakohtaisia esityksiä koskevaa ohjeistusta. → linkki	Noudata <i>Teatterin vihreän kirjan</i> ulkoilma-/paikkakohtaisia esityksiä koskevaa ohjeistusta. → linkki	Noudata <i>Teatterin vihreän kirjan</i> ulkoilma-/paikkakohtaisia esityksiä koskevaa ohjeistusta. → linkki
Kiertueet	I.19	Noudata <i>Teatterin vihreän kirjan</i> kiertueita koskevaa ohjeistusta. Minimoi rahti. Seuraa ajokilometrejä. → linkki	Noudata <i>Teatterin vihreän kirjan</i> kiertueita koskevaa ohjeistusta. Minimoi rahti. Seuraa ajokilometrejä. → linkki	Noudata <i>Teatterin vihreän kirjan</i> kiertueita koskevaa ohjeistusta. Minimoi rahti. Seuraa ajokilometrejä. → linkki	Noudata <i>Teatterin vihreän kirjan</i> kiertueita koskevaa ohjeistusta. Minimoi rahti. Seuraa ajokilometrejä. → linkki

Kuka tekee mitä? Edistynyt taso

Käytä linkkejä siirtyäksesi suoraan työkalupakissa oleviin materiaaleihin.

		Tuottajat	Ohjaajat ja suunnittelijat	Tuotantopäälliköt	Tuotantohenkilökunta, valmistajat, toimittajat
Tuotannon aloitus	A.1	Ilmoita kaikille tuotannossa työskenteleville noudatettavaksi <i>Teatterin vihreän kirjan</i> edistynyttä tasoa.			
Tuotantosopimus	A.2	Valmistelee Vihreä tuotantosopimus, johon sisältyy selkeä luovuttamista (divestment) ja eettistä rahoitusta koskeva lausuma. → linkki	Allekirjoita Vihreä tuotantosopimus.	Allekirjoita Vihreä tuotantosopimus.	Allekirjoita Vihreä tuotantosopimus.
Työryhmä	A.3	Nimeä työryhmä varhaisessa vaiheessa. Mainitse <i>Teatterin vihreän kirjan</i> standardi kaikissa tarjouspyynnöissä ja sopimuksissa. →	Työskentele kollektiivisesti. Tee yhteistyötä muiden työryhmien kanssa resurssien, materiaalien ja kaluston jakamiseksi.	Jaa tietoa kestävästä kehityksestä. Jaa resursseja, materiaaleja ja kalustoa muiden työryhmien kanssa.	Tee yhteistyötä muiden työryhmien kanssa resurssien, materiaalien ja kaluston jakamiseksi.
Kestävän kehityksen vastuuhenkilö	A.4	Nimeä kestävä kehityksen vastuuhenkilö, joka on käynyt hiililaskurikoulutuksen. Aseta hiilibudjetti. → linkki	Tue kestävä kehityksen vastuuhenkilöä. Tee yhteistyötä työryhmän kanssa, jotta se ymmärtää ja saavuttaa tavoitteet.	Tue kestävä kehityksen vastuuhenkilöä. Tee yhteistyötä työryhmän kanssa, jotta se ymmärtää ja saavuttaa tavoitteet.	Tue kestävä kehityksen vastuuhenkilöä. Tee yhteistyötä työryhmän kanssa, jotta se ymmärtää ja saavuttaa tavoitteet.
Budjetti ja aikataulu	A.5	Aseta budjetti ja aikataulu tukemaan kestävä työskentelyä. → linkki linkki		Auta asettamaan budjetti ja aikataulu. Perusta kestävä viestintämenetelmät. Koordinoi kestävä kehityksen kokouksia.	
Konsepti	A.6	Järjestä varhainen kokous, johon osallistuu myös valmistava henkilökunta, jotta koko työryhmä pystyy toteuttamaan vision kestävällä tavalla.	Sisällytä kestävä kehitys konseptiajatteluun. Työstä konsepti huolella viime hetken muutosten vähentämiseksi. Tee enemmän vähemmällä.	Koordinoi työryhmää tekemään yhteistyötä kestävä kehityksen osalta varhaisessa konseptikokouksessa.	Osallistu varhaisiin kokouksiin, jotta luova visio pystytään toteuttamaan kestävällä tavalla.
Kehitys	A.7	Kutsu koolle koko työryhmän "vihreän kortin" kokous, jossa käydään läpi kestävä kehitystä ja sovitaan toimista. linkki	Suunnittele modulaarisia osia hyödyntäen, jotta niiden uudelleenkäyttö helpottuu. linkki	Koordinoi työryhmää suunnittelemaan modulaarisia osia hyödyntäen, jotta niiden uudelleenkäyttö helpottuu. → linkki	Auta suunnittelijoita modulaarisessa suunnittelussa, jotta uudelleenkäyttö helpottuu. → linkki
Arviointi	A.8	Avusta työryhmää ratkaisujen löytämisessä ja päätöksenteossa, jotta luova visio toteutuu kestävästi esityksessä.	Toimita tietoja hiililaskelmaa varten. Käytä hiiliarviointia suunnittelupäätösten tekemiseen. → linkki	Koordinoi tietoja hiililaskelmaa varten. → linkki	Anna tietoja hiililaskelmaa varten. → linkki
Valmistaminen	A.9		Suunnittele purettavuus ja helppo kierrätys huomioon ottaen. linkki	Varmista, että kaikki ymmärtävät ja hyväksyvät kestävien työpajojen ohjeistuksen. → linkki	Tee lavastukset modulaarisia järjestelmiä hyödyntäen uudelleenkäytön helpottamiseksi. Valmista lavasteet purettavuus ja helppo kierrätys huomioon ottaen. → linkki
	A.10	Avusta työryhmää ratkaisujen löytämisessä ja päätöksenteossa, jotta luova visio toteutuu kestävästi esityksessä.	Auta varmistamaan, että kaikki materiaalit (lavasteet, tarpeisto, puvustus jne.) on hankittu käytettyinä TAL... → linkki	Auta varmistamaan, että kaikki materiaalit (lavasteet, tarpeisto, puvustus jne.) on hankittu käytettyinä TAL... → linkki	Varmista, että kaikki materiaalit (lavasteet, tarpeisto, puvustus jne.) on hankittu käytettyinä TAL... → linkki
	A.11		... että ne ovat akkreditoidusti hiilidioksidipäästöttömiä. → linkki	... että ne ovat akkreditoidusti hiilidioksidipäästöttömiä. → linkki	... että ne ovat akkreditoidusti hiilidioksidipäästöttömiä. → linkki
	A.12		Auta henkilökuntaa varmistamaan, että tuotannossa ei käytetä myrkyllisiä tai ympäristölle vahingollisia materiaaleja. → linkki	Koordinoi työryhmää varmistaa, että tuotannossa ei käytetä myrkyllisiä tai ympäristölle vahingollisia materiaaleja. → linkki	Varmista, että tuotannossa ei käytetä myrkyllisiä tai ympäristölle vahingollisia materiaaleja. → linkki
	A.13		Auta varmistamaan, että tuotannossa käytetään ainoastaan sähköajoneuvoja, rautateitä, polkupyöriä tai julkista liikennettä.	Koordinoi työryhmää varmistaa, että tuotannossa käytetään ainoastaan sähköajoneuvoja, rautateitä, polkupyöriä tai julkista liikennettä.	Auta varmistamaan, että tuotannossa käytetään ainoastaan sähköajoneuvoja, rautateitä, polkupyöriä tai julkista liikennettä.
Tekniikka	A.14		Suosi modulaarisia järjestelmiä. Älä tee tarpeettomia teknisiä päivityksiä. Käytä luonnollista akustiikkaa, jos mahdollista.	Kannusta teknisiä ja muita työryhmän jäseniä tekemään yhteistyötä kestävään kehitykseen liittyen.	Noudata Teknisten työryhmien ohjeistusta. Käytä modulaarisia rakenteita helppoa purkamista varten. linkki
Puvustus	A.15		Suosi uudelleen käytettyjä materiaaleja. Hanki kestävästä lähteistä. Määrittele luonnonmateriaalit, joissa on luonnonmukaisia väriaineita. → linkki		Maksimoi uudelleenkäyttö. Hanki ja käytä kestävällä tavalla. Määrittele luonnonmateriaalit, joissa on luonnonmukaisia väriaineita. → linkki
Tulosten tarkastelu	A.16	Kutsu koolle kestävä kehityksen tarkastelukokous ja jaa saamasi kokemukset. Jaa hiililaskelman tietoja.	Osallistu kestävä kehityksen tarkastelukokoukseen ja jaa saamasi kokemukset.	Auta kestävä kehityksen vastuuhenkilöä keräämään tietoja. Osallistu kestävä kehityksen tarkastelukokoukseen ja jaa saamasi kokemukset.	Auta kestävä kehityksen vastuuhenkilöä keräämään tietoja. Osallistu kestävä kehityksen tarkastelukokoukseen ja jaa saamasi kokemukset.
Hävittäminen	A.17		Auta suunnittelemaan etukäteen, miten 100 % materiaaleista voidaan käyttää uudelleen, lahjoittaa, mukauttaa uuteen käyttöön, kierrättää tai varastoida.	Koordinoi toimintaa sen varmistamiseksi, että 100 % materiaaleista käytetään uudelleen tai kierrätetään.	Auta varmistamaan, että 100 % materiaaleista käytetään uudelleen tai kierrätetään. Hävitä tekninen kalusto kestävällä tavalla.
Ulkotilat	A.18	Noudata <i>Teatterin vihreän kirjan</i> ulkoilma-/paikkakohtaisia esityksiä koskevaa ohjeistusta. → linkki	Noudata <i>Teatterin vihreän kirjan</i> ulkoilma-/paikkakohtaisia esityksiä koskevaa ohjeistusta. → linkki	Teetä ulkotiloja koskeva ympäristövaikutusten arviointi. → linkki	Noudata <i>Teatterin vihreän kirjan</i> ulkoilma-/paikkakohtaisia esityksiä koskevaa ohjeistusta. → linkki
Kiertueet	A.19	Noudata <i>Teatterin vihreän kirjan</i> kiertueita koskevaa ohjeistusta. Minimoi rahti. Seuraa ajokilometrejä. → linkki	Noudata <i>Teatterin vihreän kirjan</i> kiertueita koskevaa ohjeistusta. Minimoi rahti. Seuraa ajokilometrejä. → linkki	Noudata <i>Teatterin vihreän kirjan</i> kiertueita koskevaa ohjeistusta. Minimoi rahti. Seuraa ajokilometrejä. → linkki	Noudata <i>Teatterin vihreän kirjan</i> kiertueita koskevaa ohjeistusta. Minimoi rahti. Seuraa ajokilometrejä. → linkki

kestävät tuotannot

TYÖKALUPAKKI

*Työkaluja kestävään työskentelyyn on saatavilla Theatre Green
Book -sivustolta osoitteesta:*

<https://theatregreenbook.com/sustainableproductions-toolkit/>



GLYNDEBOURNE

National Theatre



AECOM Imagine it. Delivered.

GT GARDINER & THEOBALD

Paddy Dillon Architect



ALLFORD HALL MONAGHAN MORRIS

HaworthTompkins



Bristow



BURO HAPPOLD

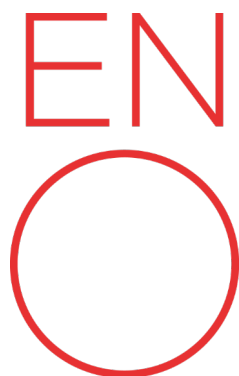


THEATRE PLAN

Pioneering design for over 30 years



ROYAL OPERA HOUSE



Kiitokset kaikille niille, jotka ovat mahdollistaneet Teatterin vihreän kirjan taloudellisella tuellaan, sekä niille lukuisille teattereille, seurueille ja freelance-teatterintekijöille, jotka ovat tukeneet Teatterin vihreää kirjaa asiantuntemuksellaan ja omalla ajallaan.



Teatterin vihreä kirja, sen kirjoittajat ja sponsorit eivät ole vastuussa mistään vahingoista, jotka voivat johtua epäsuorasti tai suoraan Teatterin vihreän kirjan ja sen sisällön soveltamisesta tai käytöstä. Teatterin vihreään kirjaan sisältyvien neuvojen tarkkuudesta, luotettavuudesta, täydellisyydestä tai soveltuvuudesta ei anneta takuita tai takuita. Sitä tarjotaan hyvässä uskossa auttamaan teatterintekijöitä siirtymään kohti kestävämpää käytäntöä, mutta sisällön käyttö on vain käyttäjien omalla riskillä ja vastuulla.

Buro Happold is an international, integrated consultancy of engineers, consultants and advisers. After leading the construction industry in declaring a climate emergency, we've committed to reduce our own impact by achieving challenging science-based targets. We are collectively working towards an equitable and green future by adapting our business to mitigate climate change and the biodiversity crisis and helping others achieve their sustainability goals.

<https://www.burohappold.com/about/>

BURO HAPPOLD